

## STRATEGISCH BELEIDSMEDEWERKER

Patiëntenorganisatie Transvisie is een non-profit organisatie. Met de inzet van zo'n 70 vrijwilligers komen wij op voor de belangen van transgender personen in Nederland. Onze belangrijkste taken zijn: belangenbehartiging, informatievoorziening en onderling contact tussen mensen uit de doelgroep. We worden deels gesubsidieerd door het ministerie van VWS en deels door bijdragen van donateurs.

Transvisie is op zoek naar een strategisch beleidsmedewerker ter ondersteuning van en onder directe aansturing van de voorzitter bij de uitvoering van de portefeuille collectieve belangenbehartiging en ter advisering aan het bestuur bij strategische keuzes.

Onder de portefeuille belangenbehartiging vallen de volgende activiteiten:

- a. beïnvloeden van beleid en uitvoering in de zorgketen via overleg, lobbyen, formele correspondentie en het bijeenbrengen van partijen;
- b. mede ontwikkelen van de zorgstandaarden;
- c. onderhouden van contacten met organisaties uit de zorgketen, zorgverleners, zorgverzekeraars, beleidsmakers, toezichhouders, en medische beroepsorganisaties);
- d. onderhouden van contacten met zusterorganisaties en belangenorganisaties.

Het is een functie op vrijwillige basis.

### Wat zijn je taken?

- adviseren van het bestuur over beleid en aanpak binnen bepaalde thema's (beleidsvoorstellen);
- monitoren van ontwikkelingen in de buitenwereld (politiek, nieuws, sociale media);
- opstellen van correspondentie;
- zelfstandig en samen met het betreffende bestuurslid voeren van gesprekken met stakeholders;
- deelnemen aan coördinatorenoverleg tussen bestuur, coördinatoren en strategisch beleidsmedewerkers.

### Wat vragen wij?

- aantoonbare affiniteit met de doelgroep en sensitiviteit ten aanzien van transgender issues;
- communicatief en gericht op samenwerking;
- HBO+ werk- en denkniveau;
- kennis met of ervaring in de bestuurlijke context van de zorg;
- communiceren zowel mondeling als schriftelijk helder, beknopt en in een constructieve toon.
- geïnteresseerd aan een constructieve samenwerking met stakeholders;
- initiatiefrijk en doelgericht;
- geen bestuur- of adviesfuncties vervullen bij andere transgender- of LHBT-organisaties of zorgverleners;
- kunnen omgaan met vertrouwelijke gegevens;
- goede mondelinge en schriftelijke beheersing van de Nederlandse taal;
- 4 tot 8 uur per week beschikbaar gedurende minimaal 1 jaar;
- wonen of werken bij voorkeur binnen 1 uur reisafstand rondom Utrecht.

### **Wat bieden wij?**

- werken voor een bijzondere en kwetsbare doelgroep;
- samenwerking in een actief en bevlogen team;
- samenwerking met medewerkers en bestuur;
- drie medewerkersbijeenkomsten per jaar;
- mogelijkheid tot bijscholing;
- reiskostenvergoeding.

**Heb je interesse?** Stuur dan je korte motivatie en CV naar [secretaris@transvisie.nl](mailto:secretaris@transvisie.nl)